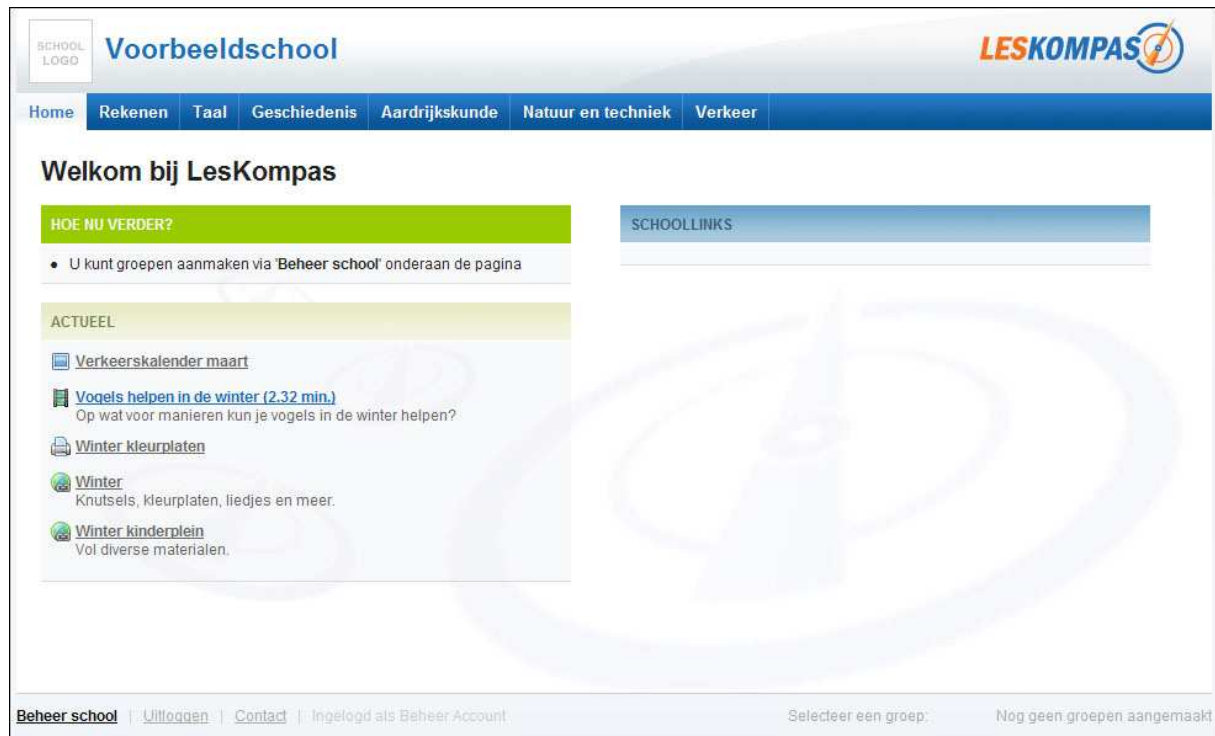


Beheer school

Als u de eerste keer als School Beheerder op LesKompas inlogt krijgt u dit scherm te zien.



Onder de groene balk staat al aangegeven “U kunt groepen aanmaken via ‘Beheer School’ onderaan de pagina.

Als u linksonder op “Beheer school” klikt krijgt u onderstaand scherm te zien:



Er is in de linkerlijst al gekozen voor “**Groepen en methoden**”.

Klik hier om een nieuwe groep aan te maken

Als u op “Nieuwe groep aanmaken” heeft geklikt krijgt u onderstaand invulscherm:



















Nieuwe groep aanmaken

Naam groep *	<input type="text"/>
Naam leerkracht *	<input type="text"/>
Leerjaar *	Groep 1 <input type="button" value="v"/>
Gebruikersnaam *	<input type="text"/>
Wachtwoord *	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Opslaan"/>

Deze vult u voor iedere groep op school in. Vergeet niet de gebruikersnamen en wachtwoorden voor de diverse leerkrachten te noteren en door te geven. Als u daarmee klaar bent staan alle groepen op uw scherm:

Groepen en methoden

 [Nieuwe groep aanmaken](#)

NAAM GROEP	LEERKRACHT			
Groep 3	Juf Annette	 Wijzig groep	 Kies methoden	 Verwijder
Groep 4	Juf Denny	 Wijzig groep	 Kies methoden	 Verwijder
Groep 5	Meester Kees	 Wijzig groep	 Kies methoden	 Verwijder
Groep 6	Juf Jamilla	 Wijzig groep	 Kies methoden	 Verwijder
Groep 7	Juf Sylvia	 Wijzig groep	 Kies methoden	 Verwijder
Groep 8	Meester Wilco	 Wijzig groep	 Kies methoden	 Verwijder

Dan kunt u voor iedere groep de methoden vaststellen. Klik daarvoor naast een groep op "Kies methoden".

Vooralsnog is dit alleen van belang bij bepaalde vakken:

Bij groep 3 voor Lezen en bij alle groepen voor Geschiedenis, Aardrijkskunde en Natuur en techniek. Voor ontwikkelings gericht onderwijs kunt u bij deze vakken ook kiezen voor "Algemeen".

Groep 8

Let op: Onderstaande selecties moeten nog worden opgeslagen!

Vak	Methode
Rekenen	Algemeen <input type="button" value="v"/>
Taal	Algemeen <input type="button" value="v"/>
Lezen	-Selecteer- <input type="button" value="v"/>
Geschiedenis	-Selecteer- <input type="button" value="v"/>
Aardrijkskunde	-Selecteer- <input type="button" value="v"/>
Natuur en techniek	Algemeen <input type="button" value="v"/>
Verkeer	Algemeen <input type="button" value="v"/>

Engels en Spaans zijn keuzevakken.

Engels Keuzevak	-Niet-
Spaans Keuzevak	-Niet-

Bij deze vakken is 1 pagina waar al het materiaal op verzameld is. U kunt bij iedere groep zelf kiezen of de pagina (en dus het tabblad) wel of niet getoond moet worden.

Vergeet tot slot vooral niet op "Opslaan" te klikken.

Groep 8

De wijzigingen zijn opgeslagen.

Vak	Methode
Rekenen	Algemeen

De groene balk geeft vervolgens aan dat voor deze groep de gegevens goed zijn opgeslagen.

Doe dit voor alle groepen.

- Schoolgegevens
- Groepen en methoden
- Abonnement
- Een vraag/opmerking voor LesKompas
- Schoollinks
- Digibord-links
- Leerling inlogcode

Vervolgens kijken we naar de overige mogelijkheden die in het linkermenu staan.

Schoolgegevens

* verplicht in te vullen

Naam school *	<input type="text" value="OBS Nelson Mandela"/>
Adres *	<input type="text" value="Joubertstraat 7-13"/>
Postcode	<input type="text" value="3072 XS"/>
Plaats *	<input type="text" value="Rotterdam"/>
Telefoon *	<input type="text" value="072-5117973"/>
Naam contactpersoon *	<input type="text"/>
E-mail adres *	<input type="text"/>
Upload een (nieuw) logo	<input type="text"/> <input type="button" value="Bladeren..."/>
Combinatieklassen	<input type="checkbox"/> <small>Wanneer uw school combinatieklassen heeft kan een docent de 'Tekst voor leerlingen' van alle groepen wijzigen.</small>


Bij "Schoolgegevens" kunt u de nog ontbrekende gegevens invullen of gegevens wijzigen. Linksboven op iedere pagina, naast de naam van de school, kan het logo van de school komen te staan. Daarvoor moet u hier uw logo vanaf uw computer uploaden naar LesKompas.

Klik daarvoor op “Bladeren”, ga naar de map waar uw logo staat, klik er op en vervolgens op “Openen”.
Als u daarna op “Opslaan” klikt, staat uw logo meteen op alle pagina's.

Onderaan kunt u eventueel “Combinatieklassen” aanvinken.

Combinatieklassen	<input type="checkbox"/>	Wanneer uw school combinatieklassen heeft kan een docent de 'Tekst voor leerlingen' van alle groepen wijzigen.
-------------------	--------------------------	--

Als dit aangevinkt wordt, is het voor een leerkracht gemakkelijker om voor beide groepen van zijn combinatieklas een opdracht in het scherm te typen (zie meer hierover in de handleiding “Beheer Leerkracht”).

Abonnement	
Type	151 - 250 leerlingen
Startdatum	10 februari 2009
Einddatum	10 februari 2010
Factuur	 Download (PDF)

Bij “**Abonnement**” kunt u uw gegevens checken en de laatste rekening downloaden.

Als het leerlingaantal is gestegen of gedaald dient u dit door te geven aan LesKompas. Dit kunt u mailen aan info@leskompas.nl.

Bij “**Een vraag/opmerking voor LesKompas**” kunt u al uw vragen, opmerkingen, maar ook suggesties kwijt. Wij waarderen alle feedback.

Bij “**Schoollinks**” kunt u zelf links invoeren, die vervolgens op de Home-pagina van alle groepen te zien zullen zijn. Hierbij kunt u denken aan de schoolwebsite, de webmail van de leerkrachten, “Uitzending gemist” en andere sites die in alle groepen gebruikt worden.

Om een link toe te voegen klikt u op “Nieuwe schoollink toevoegen”.

Schoollinks	
 Nieuwe schoollink toevoegen	
TITEL	PREVIEW
Er zijn nog geen schoollinks ingevoerd.	

Schoollink toevoegen	
Link *	<input type="text"/>
Titel *	<input type="text"/>
Korte omschrijving	<input type="text"/>
<input type="button" value="Opslaan"/>	

Bij link moet het volledige internetadres staan, dus inclusief "http://". Het handigst is om de link met knippen/plakken toe te voegen. U geeft de link een naam bij "Titel". Als u wilt kunt u eronder ook nog een "Korte omschrijving" invoeren.

Zo kunt u meerdere links invoeren. Deze vindt iedereen terug op de Home-pagina.



Bij "**Digibord-links**" kan bij ieder vak de link voor de digibordsoftware ingevoerd worden, als de school deze heeft aangeschaft. Deze link verschijnt dan bij iedere groep bij dat vak naast de methodenaam (zie voorbeeld hieronder).



Eventueel kunnen deze links ook voor andere doeleinden gebruikt worden, bijvoorbeeld methodegebonden websites zoals die er zijn voor "Alles telt" en "Wijzer door het verkeer".

Bij "**Leerling inlogcode**" kunt u een gebruikersnaam-wachtwoord combinatie voor de leerlingen aanmaken. Dat is er slechts één voor alle leerlingen. De allereerste keer dat ze hiermee inloggen moeten ze rechtsonder hun groep kiezen. Omdat de computer dit onthoudt start LesKompas de volgende keer met dezelfde groep op. Inloggen met deze gegevens hoeft dus slechts één keer.

Deze code mag u aan leerlingen en ouders doorgeven, zodat LesKompas ook thuis gebruikt kan worden. Het is alleen niet toegestaan deze code online (zoals bijvoorbeeld op de website van de school) te zetten. Wel kun u de gegevens in een briefje of in de schoolkrant publiceren.